

Facsimile della domanda di contributo, da redigersi su carta intestata (non in bollo) da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, l'indirizzo, il numero di codice fiscale o partita IVA.

Luogo e data

Al Sig. Sindaco
Comune di Lastra a Signa
Piazza del Comune, 17
50055 Lastra a Signa (FI)

Oggetto: domanda di contributo per l'attività/manifestazione/progetto

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (prov.), il, in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione (*indicare denominazione o ragione sociale, indirizzo della sede legale, codice fiscale o partita IVA, dati relativi all'eventuale iscrizione al Registro Regionale delle organizzazioni di Volontariato, o all'intervenuto riconoscimento di personalità giuridica; indicare se trattasi di Onlus, di O.N.G. riconosciuta con decreto del competente Ministero, di sezione locale di un'Associazione nazionale*),

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

Preso visione del regolamento per la concessione di contributi economici approvato dal Consiglio Comunale di Lastra a Signa con deliberazione n. 57 del 1 ottobre 2001,

C h i e d e

L'assegnazione di un contributo di € a parziale copertura delle spese previste per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto descritta/o in allegato.

Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa si prevede una spesa complessiva di €.....

A tal fine dichiara:

- che la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto prevede/non prevede incassi (es. *vendita di prodotti durante la manifestazione, sbigliettamento*) o entrate (es. *quote di partecipazione dai beneficiari dell'attività*). *In caso positivo specificare quali e quanti/e incassi o entrate, ancorché presunti/e;*
- Di avere/non avere effettuato altre richieste di finanziamento, anche in servizi o tramite sponsorizzazioni, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto.....
- (*in caso positivo indicare se ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, Fondazioni o Imprese private, altri Settori del Comune di Lastra a Signa, e per quale importo*);

- Di impegnarsi a presentare, a consuntivo, dettagliato rendiconto di tutte le spese sostenute e relativa documentazione, e dichiarazione di tutte le entrate e finanziamenti effettivamente percepiti (*N.B.: la richiesta del saldo del contributo e il rendiconto, che dovrà riportare le stesse voci del preventivo, dovranno essere presentati nel rispetto di quanto all'art. 9 del citato regolamento*);
- Di disporre, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto, di adeguate strutture, capacità tecniche e risorse adeguate alle necessità;
- Che l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione;
- Che il contributo è/non è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. 600/73 in quanto.....(*N.B.: sono da indicare in modo preciso i motivi dell'esenzione; infatti l'art. 28 del D.P.R. 600 prevede l'obbligo per gli Enti pubblici dell'applicazione della ritenuta ai contributi da erogarsi a favore d'impresa; l'esenzione di tale ritenuta è invece prevista da altre norme che variano a seconda del tipo d'organizzazione o di attività cui si riferiscono*);
- Che l'organizzazione richiedente non ha scopo di lucro, e che nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo non ci sarà recupero dell'IVA pagata ai fornitori (*solo se il contributo NON è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4%*);
- Che lo Statuto dell'organizzazione richiedente, già depositato presso (*indicare l'ufficio/servizio*), è tuttora vigente (*solo se tale atto è già depositato*).

A tal fine allega:

- Descrizione sintetica dell'attività/manifestazione/progetto;
- Dettagliato bilancio preventivo di spesa, su carta intestata e con firma del Legale rappresentante, dell'intera/o attività/manifestazione/progetto; incluse gli incassi/entrate e i finanziamenti, ancorché presunti;
- Breve scheda descrittiva dei requisiti dell'organizzazione e di eventuali attività realizzate nel settore della solidarietà e/o della cooperazione internazionale;
- Fotocopia dello Statuto (*solo se non è già depositato presso il Comune*);
- Fotocopia non autenticata di un documento d'identità del legale rappresentante.

In fede,

Firma del legale rappresentante