

Protocollo

Al Responsabile
del Procedimento di Accesso
Area 4 Territorio e Sviluppo Economico

RICHIESTA DI ACCESSO AD ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Pratica di riferimento -

Ai sensi della L. 241/90 e s.m. e i. e del vigente Regolamento Comunale per il Diritto di Accesso agli Atti,
il sottoscritto
nato a il
residente in via
Tel. Fax
E-mail

C H I E D E

- la visura
- la copia semplice / in bollo

dei seguenti atti e documenti amministrativi:

Tipo di documento	Intestato a	Numero del documento	Anno del documento	Note

Il sottoscritto **dichiara**, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che , inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

di **essere titolare del diritto di accesso** in qualità di:

- tecnico rilevatore
- direttore dei lavori
- committente
- titolare di compromesso di compravendita
- tecnico incaricato
- altro (specificare)
- progettista
- concessionario
- proprietario
- confinante di proprietà limitrofa
- ricorrente al T.A.R. Toscana e/o al Consiglio di Stato

su incarico del Sig., **per la seguente, specifica ed idonea motivazione:**

.....
.....
.....
.....
.....

AUTORIZZO, per i fini del procedimento di accesso, il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003.

Lastra a Signa, li.....

.....
(firma leggibile)

AVVERTENZE

- La presente istanza può essere presentata all'Ufficio Urbanistica il martedì e giovedì dalle 8.30-13.30; 15.15-17.45 oppure tutti i giorni all'Ufficio Protocollo dalle 8.30 alle 13.30 (martedì e giovedì anche di pomeriggio 15.15-17.45) apponendo la firma in presenza dell'addetto del Servizio oppure allegando copia di documento di identità valido.
- La presente istanza può essere inoltrata anche tramite Servizio Postale o Fax (055/8743270) apponendo la firma del richiedente per esteso e leggibile con allegata fotocopia del documento d'identità.
- In caso di delega, la stessa deve essere sottoscritta dal delegante e deve essere allegata copia del documento di riconoscimento dello stesso richiedente.

Si ricorda che:

- ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e s.m. , il diritto di accesso è accordato agli interessati intendendosi per tali tutti ***i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.***
- È escluso dal diritto di accesso agli atti indicati dell'art. 24 della L.241/90.
- Ai sensi dell'art.24, comma 3 della L.241/90 non sono ammissibili istanze di accesso preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubbliche amministrazioni.
- L'istanza si considera non accoglibile (salvo integrazioni) qualora:
 1. qualora l'indicazione dei documenti e atti richiesti sia omessa o risulti non completa e non sia possibile individuare l'oggetto della richiesta.
 2. sia omessa la motivazione dell'istanza
 3. la motivazione dell'istanza non sia pertinente con quanto prescritto dall'art. 22 e seguenti della L.241/90;
 4. ove si tratti di richiesta su delega dell'interessato priva della delega stessa.

PER PRESA VISIONE/RITIRO COPIE

Data.....

Firma

D E L E G A A L L ' A C C E S S O

Io sottoscritto/a

nato/a a il

residente in via

titolare del diritto di accesso nella propria qualità di:

- tecnico rilevatore
- progettista
- direttore dei lavori
- concessionario
- committente
- proprietario
- titolare di compromesso di compravendita
- confinante di proprietà limitrofa
- ricorrente al T.A.R. Toscana e/o al Consiglio di Stato
- altro (specificare)

DELEGO il Sig.

nato a il

residente in via

all'accesso presso l'Ufficio Urbanistica degli atti e documenti amministrativi ivi depositati e che riguardano la pratica di mio interesse, autorizzandolo ad effettuare visura e ritirare copia nei limiti stabiliti dalla vigente regolamentazione.

ALLEGO fotocopia di un documento di riconoscimento valido comprovante la mia identità personale.

AUTORIZZO, per i fini del procedimento di accesso, il trattamento dei miei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla riservatezza.

.....
(firma leggibile)