

Alla C.A.  
Ufficio Anagrafe  
Comune di Lastra a Signa (FI)

**RICHIESTA DI NULLA OSTA PER RILASCIO DI CARTA D'IDENTITA' DI PERSONA  
NON RESIDENTE NEL COMUNE DI LASTRA A SIGNA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_

al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ indirizzo email \_\_\_\_\_

Attualmente domiciliato nel Comune di Lastra a Signa al seguente indirizzo \_\_\_\_\_, intende avvalersi di quanto previsto dall'art.3 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773, e chiedo il rilascio della carta d'identità presso il vostro Comune per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

in quanto:

- non ho mai avuto la carta d'identità;
- quella in mio possesso è scaduta o scadrà nei prossimi 6 mesi;
- quella in mio possesso è stata persa/rubata, e ho già presentato la relativa denuncia alle forze di pubblica sicurezza;
- quella in mio possesso è deteriorata.

A tal scopo dichiaro:

1. di essere a conoscenza delle pene previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, o di esibizione di atto falso contenente dati non più corrispondenti a verità;
2. che il mio Comune di residenza è quello citato in premessa;
3. di essere a conoscenza che il documento richiesto potrà essermi rilasciato quando il Comune di Lastra a Signa riceverà il previsto nulla osta da parte del mio Comune di residenza.

Chiedo infine che mi sia comunicato ad uno dei miei recapiti, quando l'Ufficio Anagrafe del Comune di Lastra a Signa avrà ricevuto il nulla osta da parte del mio Comune di residenza.

Allego la fotocopia di un mio documento d'identità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

---

## **Informativa privacy ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Lastra a Signa, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Lastra a Signa, con sede in piazza del Comune 17 – 50055 Lastra a Signa (FI).

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Lastra a Signa ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società ANCI TOSCANA.

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Lastra a Signa per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: Servizio Anagrafe.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti terzi, persone fisiche ed Enti Pubblici, per le finalità di cui al paragrafo n. 6 e in particolare: Comune di residenza anagrafica.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto e di adempiere le funzioni prescritte dalla legge.