

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA RISERVATA, AI SENSI DELL'ART. 52 DEL D. LGS. N. 163/2006, ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI CUI ALL'ART. 1, C.1, LETT. B, DELLA L. N. 381/1991 E LORO FORME CONSORTILI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE DI VERDE PUBBLICO, DEL PARCO FLUVIALE E DEL PARCO DI VILLA CARUSO-BELLOSGUARDO DEL COMUNE DI LASTRA A SIGNA (FI)**

**CIG 5301504B7D E CUP F89G13000330004**

**DISCIPLINARE**

## ART. 1 – OGGETTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di “Manutenzione ordinaria di aree di verde pubblico, del parco fluviale e del parco di Villa Caruso-Bellosguardo del Comune di Lastra a Signa (Fi)” da svolgersi secondo le modalità definite nel Capitolato.

Numero di riferimento CPV 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi; CPV 77340000-5 Potatura di alberi e siepi (*Regolamento CE n. 213/2008, come da allegato IIA del Codice dei contratti pubblici*).

### Codice identificativo di gara: 5301504B7D

L'importo totale dell'appalto è di € 165.373,61 (centosessantacinquemilatrecentosettantatre/61) oltre IVA nei termini di legge, così ripartiti:

- € 157.104,93 (centocinquantasettemilacentoquattro/93) oltre IVA soggetti a ribasso;
- Per l'espletamento del presente appalto sono rilevabili rischi interferenti per i quali è necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto oltre a prevedere la predisposizione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze DUVRI” sono previsti i costi della sicurezza, di cui all'art. 86 comma 3 bis del D.Lgs. 163/2006, in ulteriori € 8.268,68 (ottomiladuecentosessantaotto/68) non soggetti a ribasso.

Non sono ammesse offerte di importo uguale o maggiore rispetto a quello massimo fissato a base di gara.

**Soggetto appaltante:** Comune di Lastra a Signa

Indirizzo: Piazza del Comune, 17 50055 Lastra a Signa

Telefono: 055/8743233

Telefax: 055/8743257

PEC [comune.lastra-a-signa@pec.it](mailto:comune.lastra-a-signa@pec.it)

Sito internet: [www.comune.lastra-a-signa.fi.it](http://www.comune.lastra-a-signa.fi.it)

**Data inizio e termine della prestazione:** L'appalto ha durata di mesi 12 decorrenti dalla stipula del contratto.

### ART.1.1 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 38 D. Lgs. 163/2006:

- le cooperative sociali di cui all' art. 1, comma 1, lett. b) della Legge 381/8.11.1991 iscritte nell'apposito Albo Regionale delle Cooperative sociali, in quanto trattasi di procedura aperta **riservata**, purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

L'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui al citato art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del Decreto Legislativo 163/2006 deve riguardare tutti i soggetti indicati nell'articolo medesimo, comma 1, alle lettere b) e c).

I soggetti sopraindicati inoltre non devono trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 – bis della Legge n° 383 del 18.10.2001, come modificato dal Decreto Legge 25.09.2002, n. 210, convertito in Legge del 22.11.2002, n° 266.

Le cooperative, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs.163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito

dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere e) e f) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E.).

Ciascun soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, di un consorzio ordinario di concorrenti, di una rete d'impresa o di un G.E.I.E., pena la non ammissione, deve possedere parte di ciascuno dei requisiti di capacità tecnico-professionali di cui al successivo punto 5, ai fini del raggiungimento della soglia ivi specificata. La mandataria, pena la non ammissione, deve possedere ognuno dei suddetti requisiti tecnico-professionali in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo altro membro dell'operatore riunito. La mandataria deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo altro membro dell'operatore riunito.

Per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 la soglia minima per i requisiti tecnico-professionali, di cui al successivo art. 5 deve essere posseduta dal consorzio stesso.

Per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali, di cui al successivo punto 5, ai fini del raggiungimento della soglia ivi specificata, deve risultare dalla somma dei requisiti posseduti dalle imprese consorziate esecutrici.

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

## **ART. 1.2 – SUBAPPALTO**

Per il presente appalto è ammesso, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, il subappalto.

La quota parte subappaltabile deve essere in ogni caso non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto sottoscritto per l'esecuzione della fornitura oggetto di codesto appalto.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la successiva non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare secondo le modalità riportate al successivo Art. 10, punto A.6.

Al fine dell'autorizzazione e prima dell'affidamento del subappalto, il contraente dovrà presentare richiesta scritta all'Amministrazione specificando le attività che intende subappaltare nell'ambito di quanto indicato in sede di offerta, e indicare l'impresa subappaltatrice.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 118, commi 2 e 8, del D.Lgs. 163/06. Il termine previsto dall'art. 118, comma 8, del codice, decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

L'Amministrazione a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e di quanto previsto all'art. 3, comma 7, comma 8 e comma 9, della L. n. 136/2010 ss.mm.ii., lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

## **ART. 2 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta di cui agli artt. 3 comma 37 e 55 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

L'offerta economica dovrà essere presentata sotto forma di ribasso percentuale.

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica. Il punteggio tecnico verrà attribuito da una Commissione Giudicatrice nominata, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06.

**Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula contenuta nel D.P.R. 207/2010 Allegato P:**

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

### **1) Offerta Tecnica (max 70 punti)**

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 163/2006, sulla base dei criteri elencati di seguito.

#### **Valutazione del Merito Tecnico – Organizzativo**

Il merito tecnico-organizzativo attiene all'affidabilità del concorrente rispetto alla prestazione oggetto di affidamento.

Il punteggio massimo attribuibile è di **35/100**.

Ogni commissario attribuirà il punteggio sulla base dei seguenti indicatori:

**1) qualità professionale degli operatori intesa come possesso di titoli o qualifiche professionali e di anzianità di servizio nel settore specifico d'intervento in cui si colloca l'oggetto dell'affidamento (punteggi cumulabili) – massimo punti 11**

2 punti per ogni operatore inserito nel progetto lavorativo in possesso di titolo/*QUALIFICA* di studio attinente l'attività da svolgere

2 punti per ogni operatore inserito nel progetto lavorativo con una attività di servizio nel settore specifico o servizi analoghi pari ad almeno 5 anni o superiori

1 punto per ogni operatore inserito nel progetto lavorativo con una attività di servizio nel settore specifico o servizi analoghi pari ad almeno 3 anni

0.5 punti per ogni operatore inserito nel progetto lavorativo con una attività di servizio nel settore specifico o servizi analoghi pari ad almeno 1 anno

**2) modalità di svolgimento della parte di servizio relativo alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti derivanti dall'attività (punteggi non cumulabili) – massimo punti 11**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

Il coefficiente ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto.

**3) modello organizzativo inteso come complesso di tecnici che fanno parte integrante della Cooperativa aggiudicataria o abbiano con la stessa rapporti continuativi di consulenza, del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni (indicazione D.Lgs. 81/2008) e delle persone che vi si dedicano stabilmente (punteggi non cumulabili) – massimo punti 7**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**4) entità di beni mobili/attrezzature, materiali strumentali all'erogazione del servizio oggetto di affidamento di cui il concorrente abbia la disponibilità (punteggi cumulabili) – massimo punti 6**

- Possesso/disponibilità di un trattorino tagliaerba di potenze superiore a 15 KW (Cv 20.4) con operatore seduto – massimo punti 1

Giudizio	Punti attribuiti
Sì	1
NO	0

- Possesso/disponibilità di un furgone e/o mezzo di trasporto cose anche per trasporto rifiuti e macchinari – massimo punti 0,5

Giudizio	Punti attribuiti
Sì	0,5
NO	0

- Possesso/disponibilità di un tagliaerba a trazione indipendente – massimo punti 0,5

Giudizio	Punti attribuiti
Sì	0,5
NO	0

- Possesso/disponibilità di un tagliaerba generico a spinta – massimo punti 0,5

Giudizio	Punti attribuiti
Sì	0,5
NO	0

- Possesso/disponibilità di un decespugliatore, tagliasiepi ed altra attrezzatura motorizzata – massimo punti 0,5

Giudizio	Punti attribuiti
Sì	0,5
NO	0

Qualora l'operatore economico per l'esecuzione dell'appalto impieghi un numero superiore ad uno di beni mobili/attrezzature, materiali strumentali questi verranno valutati quali-quantitativamente dalla Commissione sulla base dei seguenti giudizi e relativi coefficienti – massimo punti 3

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

#### **Modalità di distribuzione dei punteggi**

- Per il criterio 1 il punteggio assegnato sarà calcolato come media dei punteggi assegnati da ciascun commissario espressa a doppio decimale;
- Per i criteri 2, 3 e 4 il punteggio assegnato sarà calcolato come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari espressa a doppio decimale

Per ciascun criterio al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto. Tutti gli altri punteggi saranno distribuiti in modalità proporzionale.

#### **Valutazione della proposta progettuale di inserimento lavorativo**

Il punteggio massimo attribuibile è di **35/100**.

Ogni commissario attribuirà il punteggio sulla base dei seguenti indicatori:

#### **1) rapporto con il territorio nel quale viene realizzato il progetto inteso come esplicitazione delle sinergie sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale e con gli enti locali – Esperienze pregresse su Lastra a Signa e/o comuni confinanti – massimo punti 7**

1 punto per ogni anno di esperienza lavorativa sul territorio (comunale e comuni confinanti) in materia oggetto del bando;

0.5 punti per ogni anno di esperienza lavorativa sul territorio (comunale e comuni confinanti) in settori diversi dall'oggetto del bando (massimo 4 punti)

0.5 punti per ogni lavoratore svantaggiato, inserito nell'organico della cooperativa, residente nel territorio comunale o dei comuni confinanti (massimo 3 punti)

**2) adeguatezza del progetto di inserimento lavorativo alle caratteristiche dei soggetti svantaggiati inseriti nell'organico del progetto proposto – massimo punti 22**

**2.1) corrispondenza tra mansioni e capacità lavorative del personale svantaggiato da inserire – massimo punti 2**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**2.2) percorsi formativi dedicati alle persone svantaggiate per assicurare un efficace inserimento lavorativo (ad esempio tirocinio, formazione, inserimenti lavorativi, stage, etc) – massimo punti 5**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**2.3) numero di ore settimanali, risultanti dalla proposta progettuale di inserimento lavorativo, svolte dal personale svantaggiato impiegato nell'esecuzione dell'appalto – massimo punti 2**

Il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R<sub>a</sub> = valore offerto dal concorrente a

R<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente

**2.4) metodologia che verrà applicata nella selezione e nella collocazione delle persone svantaggiate – massimo punti 3**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**2.5) qualità, continuità e personalizzazione del programma di inserimento socio- lavorativo**

delle persone svantaggiate di cui si prevede l'inserimento, con indicazione del numero di unità, della qualifica e dell'esperienza del personale che verrà incaricato di assicurare l'inserimento lavorativo e il recupero sociale delle persone svantaggiate – massimo punti 5

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**2.6) precedenti esperienze di lavoro del personale svantaggiato inserito nell'organico, attraverso progetti di inserimento socio-terapeutico, socio-assistenziale, propedeutici al lavoro o simili (ovvero pregresse esperienze propedeutiche al lavoro, svolte attraverso progetti di inserimento lavorativo realizzati dal servizio sociale competente) in materia oggetto del bando (punteggio cumulabile) - massimo punti 5**

Da 0 a 6 mesi (1.5 punti per ogni soggetto)

Da 6 mesi ad 1 anno (2 punti per ogni soggetto)

Oltre 1 anno (2.5 punto per ogni soggetto)

**3) progetto di gestione tecnico organizzativa (max 6 punti)**

**3.1) l'organizzazione complessiva del personale promuove la realizzazione professionale nonché acquisizione di competenze ed autonomia del personale svantaggiato – massimo punti 2**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**3.2) presenza di un programma di supervisione, sostegno e monitoraggio del percorso di integrazione lavorativa del personale svantaggiato, del quale sarà valutata la modalità operativa e la qualifica professionale degli attuatori – massimo punti 2**

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

**3.3) valutazione del programma/strumenti di controllo di qualità, rispetto agli obiettivi di carattere sociale da perseguire, tenuto conto in particolar modo della promozione professionale del personale svantaggiato – massimo punti 2**

Giudizio	Coefficiente
----------	--------------



Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente Adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Inadeguato	0

### Modalità di distribuzione dei punteggi

- Per il criterio 1 e 2.6 il punteggio assegnato sarà calcolato come media dei punteggi assegnati da ciascun commissario espressa a doppio decimale;
- Per il criterio 2.3 il punteggio assegnato sarà calcolato applicando la formula della proporzionalità inversa sulla base delle offerte pervenute in gara;
- Per i criteri 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3 il punteggio assegnato sarà calcolato come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari espressa a doppio decimale

Per ciascun criterio al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto. Tutti gli altri punteggi saranno distribuiti in modalità proporzionale.

**Nel caso in cui nessuna offerta tecnica qualitativa, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 70 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 70 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.**

### 2) Offerta Economica (max 30 punti)

L'offerta economica deve essere espressa come **ribasso percentuale** sull'importo di € 157.104,93 (centocinquantasettemilacentoquattro/93) oltre IVA posto a base di gara.

Così come previsto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010, la determinazione del coefficiente riferito al **solo elemento del prezzo** sarà calcolata applicando il metodo dell'interpolazione lineare, utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i < A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X$  = coefficiente di ponderazione pari a 0,90

Il punteggio economico da assegnare all'offerta economica del concorrente (a) si ottiene moltiplicando  $V(a)$  per il punteggio massimo attribuibile cioè 30 punti.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

### **L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:**

1. Il Presidente di gara in seduta pubblica:
  - a. verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
  - b. verifica il contenuto delle buste tecniche e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione;
2. la Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;
3. il Presidente di gara in seduta pubblica procede:
  - a. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;
  - b. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
4. il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.
5. **Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria** e indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 86 del D. Lgs. 163/2006 riservandosi la facoltà di procedere alla verifica contemporanea a più cooperative ai sensi dell'art. 88 c.7 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.

6. Quindi il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria della gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, se vantaggiosa per l'Ente o di non procedere ad alcuna aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti senza che essi possano vantare in merito alcuna pretesa.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

### **La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 4 marzo 2015 alle ore 9.00 presso la Sala Consiliare del Comune di Lastra a Signa.**

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditore il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega fornite dallo stesso.

### **ART. 3 - CONTROLLI**

In seduta pubblica, dopo l'abilitazione alla gara, il Presidente di gara effettua il sorteggio previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, al fine dell'individuazione dei soggetti che saranno sottoposti, a conclusione della procedura di gara, al controllo a campione secondo quanto indicato al successivo articolo 13.

### **ART. 4 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente Disciplinare e dalle *“Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START”*, consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo**

**del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT** – accessibile all’indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. Non è consentita l’invio dell’offerta con altre modalità.

## **ART. 5- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) Essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede per un oggetto sociale coerente con l’oggetto del presente affidamento;
- b) Essere iscritti all’albo dei gestori ambientali ai sensi dell’art. 212 comma 8 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e certificati, ai sensi delle Direttive 91/689/CEE e 2001/18/CE, al CER 200201 per rifiuti provenienti da giardini e parchi facenti parte della famiglia di rifiuti non pericolosi in quanto l’appalto prevede la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti verdi provenienti dalle lavorazioni. In caso di RTI / consorzio ordinario di concorrenti/rete d’impresa/GEIE, è sufficiente il possesso da parte di una delle imprese che costituiscono il raggruppamento.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- aver eseguito nell’ ultimo triennio (01.01.2011- 31.12.2013) servizi analoghi a quelli oggetto dell’appalto, per un importo non inferiore a 165.000,00 euro complessivi a favore di Enti pubblici e privati.

In caso di RTI / consorzio ordinario di concorrenti/rete d’impresa/GEIE, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l’ammissione, ciascuna singola impresa costituente il Raggruppamento/Consorzio ordinario di concorrenti /rete d’impresa/G.E.I.E dovrà apportare parte dei requisiti tecnico-professionali richiesti per la partecipazione alla presente gara. L’importo dei requisiti apportati dovrà essere pari, almeno, a quello risultante dall’applicazione della quota percentuale di apporto del requisito, indicata dal soggetto stesso nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”. La mandataria, comunque, dovrà apportare i requisiti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell’operatore riunito e almeno nella misura indicata nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria:**

Il concorrente dovrà:

- produrre almeno n. 2 idonee dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93, attestanti che l’operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

In caso di RTI / consorzio ordinario di concorrenti/rete d’impresa/GEIE, le dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascun componente il raggruppamento.

- dichiarare, ai sensi del D.Pr. n. 445/2000, di aver realizzato un fatturato globale d’impresa non inferiore a € 300.000,00 (trecentomila/00) nel triennio 2011/2012/2013. Il predetto fatturato trova giustificazione in considerazione dell’ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura

aziendale adeguata.

In caso di RTI / consorzio ordinario di concorrenti/rete d'impresa/GEIE, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l'ammissione, ciascuna singola impresa costituente il Raggruppamento/Consorzio ordinario di concorrenti /rete d'impresa/G.E.I.E dovrà apportare parte dei requisiti economico-finanziari richiesti per la partecipazione alla presente gara. L'importo dei requisiti apportati dovrà essere pari, almeno, a quello risultante dall'applicazione della quota percentuale di apporto del requisito, indicata dal soggetto stesso nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". La mandataria, comunque, dovrà apportare i requisiti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore riunito e almeno nella misura indicata nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

## **ART. 6 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 15 del presente disciplinare, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1). Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. **Accedere** all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. **Selezionare** la gara di interesse
3. **Selezionare** "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

**N.B** L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle offerte o quello di svolgimento della gara dandone comunicazione tramite START, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

**Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – Altri Enti pubblici RTRT utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni**

## **ART. 7 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno almeno entro 6 giorni feriali prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

## **ART. 8 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

## **ART. 9 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, **entro e non oltre le ore 12.00 del 23/02/2015**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti pubblici RTRT accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/>, ed inserire la documentazione di cui al successivo **Art. 10**.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

## **ART. 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio<sup>1</sup> indicato al precedente punto 9, la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti A.1, A.1.1, A.1.2, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10;

**B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto B;

**C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui ai successivi punti C.1 e C.2.

**La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.**

### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A.1)** la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La “**domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**”, contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter), comma 1, art. 38, D.Lgs. 163/2006, che dovranno essere rese secondo le modalità A.1.1 o A.1.2 di seguito specificate.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni per i soggetti di cui all'articolo 13 del presente disciplinare.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

- **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).

- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda e scheda*” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda e scheda*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda e scheda*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l’operatore economico sia una società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari nel caso in cui l’operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall’atto di associazione nel caso in cui l’operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l’operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - *ovvero* il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
    - *ovvero* entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

L’operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l’insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, **e allegare altresì nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

**DICHIARAZIONI AI SENSI DELL’ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER):**

L'operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell'offerta e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati), deve rendere le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

**A.1.1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c), del D.Lgs. 163/2006, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.1. - “Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti”, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

**A.1.2 - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti** che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2. - “Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti”, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

**N.B. In caso di offerta presentata da parte di un procuratore, anche egli stesso, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006, in una delle due modalità sopra indicate.**

Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

## **A.2) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
  1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;



2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
    - firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generati dal sistema e ad essi riferiti;
    - rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella rispettiva “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti** deve essere, inoltre, **prodotta ed inserita**, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15, del D.Lgs. 163/2006, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

### **A.3) CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 163/2006 deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 1, art. 34 del D.Lgs. 163/2006), **indicando le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**;
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generata dal sistema;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità indicate** ai precedenti **punti A.1.1 e A.1.2** in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

**Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre** indicata nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” riferita al consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.1.3 “SCHEMA CONSORZIATA”** disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto

notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. La **“SCHEDA CONSORZIATA”** deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nel modello **“SCHEDA CONSORZIATA”**;

La “scheda consorziata” e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

#### **A.4) AVVALIMENTO**

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo 5 del presente Disciplinare deve indicare, nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati**:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- indicare**, nel caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il **legame giuridico esistente nel gruppo** ;
- indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **fornire i requisiti** e a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto.

L'operatore economico nel caso di cui alla lettera b) deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **contratto di avvalimento** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio. Detto contratto, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione”, deve:**

- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.1.4 “SCHEMA AVVALIMENTO”**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti di cui al punto III.2.2. e III.2.3. del bando di gara e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello “SCHEMA AVVALIMENTO”.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni **dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

#### **A.5) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.
- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- a) **indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, **il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;**
- b) **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;**
- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

**L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:**

- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.1.5 "SCHEMA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 del presente Disciplinare ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **"SCHEMA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

**In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria**

## A.6) SUBAPPALTO

Nel caso di **subappalto** l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito spazio presente sul form on line relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.**

**A.7) La "SCHEMA DI RILEVAZIONE REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI ED ECONOMICO FINANZIARI", recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.**

La "scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali ed economico finanziari", contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 5 del presente Disciplinare di gara, **dovrà essere compilata** utilizzando l'apposito **modello A.1.6.** disponibile nella documentazione di gara.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE** la "scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico professionali ed economici finanziari" dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**A.7.1)** Attestazione di almeno due istituti bancari che attestino la solidità dell'impresa. L'operatore economico dovrà **inserire, nell'apposito spazio** del sistema telematico, **le attestazioni** mediante scansione degli originali cartacei.

**A.8) LA GARANZIA** di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 per un importo di € 3.307,48 pari al 2% dell'importo posto a base di gara, come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione a favore del Comune di Lastra a Signa.

Oggetto dell'appalto	Importo complessivo dell'appalto IVA esclusa	Importo cauzione o fidejussione (2% complessivo dell'appalto)	Importo cauzione o fidejussione (ridotto del 50% in caso di possesso di certificazione di qualità)	CIG
Manutenzione verde pubblico	€ 165.373,61	€ 3.307,48	€ 1.653,74	5301504B7D

**A.8.1)** La cauzione può essere costituita in contanti presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura *"Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura aperta svolta in modalità telematica riservata alle cooperative sociali di tipo "b", per l'affidamento del servizio di "manutenzione ordinaria di aree di verde pubblico del*

*parco fluviale e del parco di villa Caruso-Bellosguardo del comune di Lastra a Signa (fi) CIG 5301504B7D”.*

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, o di consorzio ordinario di concorrenti, o di rete d’impresa, o di G.E.I.E., dalla quietanza attestante l’avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, o del consorzio, o rete d’impresa, o G.E.I.E. e l’impresa mandataria.

**A.8.2)** La fideiussione, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *“Garanzia a corredo dell’offerta relativa alla procedura aperta svolta in modalità telematica riservata alle cooperative sociali di tipo “b”, per l’affidamento del servizio di “manutenzione ordinaria di aree di verde pubblico del parco fluviale e del parco di villa Caruso-Bellosguardo del comune di Lastra a Signa (fi) CIG 5301504B7D”.*

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, o di consorzio ordinario di concorrenti, o di rete d’impresa, o di G.E.I.E., la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all’impresa dichiarata capogruppo con l’indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento, o del consorzio, o di rete d’impresa, o di G.E.I.E.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione.

**A.8.3)** Ai sensi dell’art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, l’importo della garanzia indicato al paragrafo A.8) può essere ridotto del 50%, come indicato nella tabella di cui sopra, per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al paragrafo A.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, o di consorzio ordinario di concorrenti, o di rete d’impresa, o di G.E.I.E., la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento, o del consorzio, o di rete d’impresa, o del G.E.I.E.

L’operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell’originale cartaceo) e inserirla/e nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.

**A.8.4)** La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006.

**A.8.5)** L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (ex art. 79 comma 5 D.Lgs. 163/2006), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

**A.9) l'IMPEGNO di un fideiussore** individuato tra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 D.Lgs. 163/2006 **a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.8.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.8.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.8.1. (deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.8) e l'impegno del fideiussore di cui al punto A.9) gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

**A.10) il DOCUMENTO**, tra quelli evidenziati qui di seguito in neretto, **attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del contributo pari ad € 20,00.**

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 05/03/2014 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23/12/2005 n. 266 per l'anno 2014"), e dall'avviso emesso dalla stessa Autorità (Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23/12/2005 n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 gennaio 2014"), con le seguenti modalità:

- versamento on-line, collegandosi al "Servizio di riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento**, trasmessa dal "Servizio di riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it/> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te", dove è attiva, tra le tipologie di servizio previste dalla ricerca, la voce "contributo AVCP". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di esclusione dalla procedura di

selezione, la **scansione digitale dello scontrino** rilasciato dal punto vendita.

#### **Per i soli operatori economici esteri:**

sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, la **scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale**.

**Nessun elemento riconducibile all'offerta economica/tecnica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.**

#### **B) OFFERTA TECNICA**

Gli operatori economici concorrenti dovranno redigere una relazione in cui dovranno essere sviluppati i seguenti punti tenendo conto dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato:

- 1) aspetto tecnico-organizzativo
- 2) proposta di inserimento lavorativo da specificare sulla base dei criteri utilizzati per la valutazione.

Il suddetto elaborato dovrà avere le seguenti caratteristiche: formato A4, massimo 8 (otto) facciate, carattere Times New Roman dimensione 12, margine superiore e inferiore di 2 centimetri e contenere le specifiche atte a consentire la valutazione.

La suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui al precedente punto A.2), l'*offerta tecnica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

#### **C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

##### **C.1) ELENCO PREZZI UNITARI**

L'elenco prezzi messo a disposizione dall'amministrazione tra la documentazione di gara deve essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'elenco prezzi deve essere sottoscritto con



firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.2), l'elenco prezzi può essere sottoscritto con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

## C.2) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata **come ribasso % rispetto al prezzo posto a base di gara pari ad € 157.104,93 al netto di IVA, espresso con indicazione di 2 cifre decimali.**

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve contenere l'**impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

**N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto all'importo a base di gara.**

### NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 20 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

## **ART. 11 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 86, dall'art. 87 e all'art. 88 del D.Lgs. 163/06.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico della Procedura affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità, secondo quanto previsto dai suddetti articoli 87 e 88.

## **ART. 12 – AVVERTENZE**

- Si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine perentorio non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38, c. 2bis e dell'art. 46, c. 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006, costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.

- Ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del D.lgs. n. 163/2006, la stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 163/2006, dal relativo regolamento di attuazione D. PR. n. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato all'art. 9 del presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con decreto del dirigente responsabile del contratto entro 60 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora l'esecuzione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

## ART. 13 CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007 la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione definitiva, effettua i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale di cui all'art. 48 del D.lgs. 163/2006 richiesti nel bando di gara.

I controlli sono effettuati nei confronti di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico effettuato nella seduta di ammissione a gara, nonché nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, il Dirigente responsabile del contratto verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e, nel caso di dichiarazioni aventi ad oggetto forniture effettuate a favore di committenti privati, richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, entro 10 giorni dalla data della medesima richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali dichiarati per la partecipazione alla gara mediante la presentazione della seguente documentazione:

- i contratti, le fatture (o analoga documentazione) in copia conforme all'originale;
- la relativa attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Nel caso di dichiarazioni relative ad attività svolte a favore di committenti pubblici, l'Amministrazione provvederà a verificare, ai sensi dell'art. 43 comma 1 del DPR 445/2000 così come modificato dall'art. 15 comma 1 lett. c) della L. 183/2011, direttamente presso gli stessi la veridicità di quanto dichiarato.

Il dirigente responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede, **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione:**

- l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

A tal fine verrà inviata mediante il Sistema un messaggio di posta elettronica contenente l'indicazione della documentazione che dovrà essere prodotta dal concorrente al fine di comprovare i requisiti. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni fornite in sede di gara, **l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. 163/2006, nel caso in cui i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale effettuati sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, non diano, per tali operatori economici esito favorevole, l'Amministrazione procede alla esclusione del concorrente ed alla determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni secondo una delle modalità indicate ai punti A.1.1) o A.1.2) ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario provvisorio, l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito negativo riguardi entrambi tali soggetti;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di

competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 il dirigente responsabile del contratto procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria referita sia alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, sia alla data di aggiudicazione provvisoria dell'appalto. L'amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15 del D. Lgs. 163/2006;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10-bis, del D.Lgs. 163/2006.

**Il contratto sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica ai sensi di quanto disposto dal Decreto Legge 18.10.2012 n°179, convertito in Legge 17.12.2012 n° 221.**

#### **Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/2006)**

Ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **autenticata da notaio**, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 163/2006 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

## **ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **14.1 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità economico-finanziaria, nella dichiarazione dell'impresa consorziata di cui al punto A.1.1), nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria (in caso di avvalimento) e nell'offerta tecnica di cui al punto B.1) del presente disciplinare vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità economico-finanziaria del concorrente, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **14.2 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

### **14.3 CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

### **14.4 DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

## **14.5 TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

**Titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Lastra a Signa.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Responsabile Area Lavori Pubblici Geom. Luca Betti.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Lastra a Signa assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

### **ART.15- COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006 al domicilio eletto o al numero di fax indicato dal concorrente nella documentazione di gara qualora l'utilizzo di questo ultimo mezzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente stesso.

In caso di comunicazioni effettuate al domicilio eletto l'Amministrazione dà notizia dell'avvenuta spedizione al numero di fax o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti generali.

Qualora il concorrente non indichi il domicilio eletto o il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella Scheda di rilevazione rispettivamente ai punti 1.2 e 1.5.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Luca Betti, Responsabile dell'Area 1 Lavori Pubblici e Servizi Tecnici - tel. 055/8743233

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del

procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato comma 5 quater e indicate nelle richiamate comunicazioni.

Dopo il suddetto termine di 10 giorni, è possibile esercitare il diritto di accesso agli atti mediante istanza formale e relativo provvedimento di ammissione.

Le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2 comma ter della Legge 241 del 7 agosto 1990 devono essere presentate per iscritto ed indirizzate a Comune di Lastra a Signa

Indirizzo: Piazza del Comune, 17 50055 Lastra a Signa

Telefono: 055/8743233

Telefax: 055/8743257

PEC [comune.lastra-a-signa@pec.it](mailto:comune.lastra-a-signa@pec.it)

#### **ART. 16 – ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 34, comma 35 della legge n. 221 del 17.12.2012, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e del secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione stessa.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Geom. Luca Betti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui  
agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005*