

inviare a [comune.lastra-a-signa@pec.it](mailto:comune.lastra-a-signa@pec.it)  
oppure a [edilizia@comune.lastra-a-signa.fi.it](mailto:edilizia@comune.lastra-a-signa.fi.it)

Al Responsabile del Procedimento di Accesso Atti  
Settore 4 - Governo del Territorio e infrastrutture

Il sottoscritto

C.F

nato a

( ) il / /

Tel./cell

/

E-mail

PEC:

ai sensi della L. 241/90 e s.m. e i. e del vigente Regolamento Comunale per il Diritto di Accesso agli Atti, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000):

### CHIEDE

la visura/copia digitale degli atti e documenti delle seguenti pratiche edilizie:

<b>Immobile</b>		
via/p.zza		nc.
Foglio di mappa n.	particella	(sub. )

Tipologia pratica	Numero	Data/anno	Intestato a	Note

<b>Altre informazioni utili alla ricerca – individuazione delle pratiche</b> (es. precedenti proprietari, costruttore ecc.):

## Richiesta di accesso ad atti e documenti amministrativi - edilizia privata

agg. feb,2022

A tal fine dichiara:

1) di essere titolare di un interesse diretto, concreto e attuale in quanto (barrare la casella che interessa):

proprietario/comproprietario	amministratore condominiale
tecnico rilevatore / incaricato / direttore lavori / progettista / CTU <b>su delega di</b>	titolare di compromesso di compravendita/acquirente
Confinante di proprietà limitrofa	Altro (specificare)

2) di richiedere la visura/ copia digitale per la seguente motivazione (barrare la casella che interessa):

presentazione nuova pratica edilizia	verifica di conformità dell'immobile
atto di compravendita	contenzioso/ricorso in atto
Altro (specificare)	

3) di autorizzare, per i fini del procedimento di accesso, il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016.

**firma digitale** Data

/ /

**Solo** se NON in possesso di firma digitale: \_\_\_\_\_  
firmare ed allegare una copia di un documento di identità in corso di validità

## AVVERTENZE

Si ricorda che:

- ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90, il diritto di accesso è accordato agli interessati intendendosi per tali tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.
- ai sensi dell'art.24, comma 3 della L.241/90 non sono ammissibili istanze di accesso preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubbliche amministrazioni.
- l'istanza si considera non accoglibile (salvo integrazioni) qualora:
  - l'indicazione dei documenti e atti richiesti sia omessa o risulti non completa e non sia possibile individuare l'oggetto della richiesta.
  - sia omessa la motivazione dell'istanza
  - la motivazione dell'istanza non sia pertinente con quanto prescritto dall'art. 22 e seguenti della L.241/90;

Per facilitare la ricerca delle pratiche, indicare ogni altra informazione utile inerente l'immobile (es. proprietari precedenti, ditta costruttrice, convenzioni etc) rilevabili eventualmente dalla visura catastale storica dell'immobile, dal contratto o da altre pratiche edilizie precedenti.

L'ufficio edilizia provvederà in ordine cronologico, salvo incompletezze od urgenze motivate, all'invio telematico delle pratiche richieste e al conteggio dei diritti di segreteria da versare tramite il sistema **pagoPA** (che ammontano a € 20,00 per ciascuna pratica)

*Pensa prima di stampare.* 