



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

## COMUNE DI LASTRA A SIGNA

### **REGOLAMENTO PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO E PER LA RISERVA IN FAVORE DELLE COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE <sup>1</sup>**

(Art. 1, comma 558 e 560 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 – Art. 3 comma 90 della legge 24 dicembre 2007 n. 244)

**Approvato con deliberazione G.C. n. 62 del 20/05/2008**

#### Indice:

- articolo 1 - Oggetto ed ambito di applicazione del regolamento
- articolo 2 - Terminologia e definizioni
- articolo 3 - Requisiti, criteri di valutazione e priorità
- articolo 4 - Procedure di stabilizzazione
- articolo 5 - Prove selettive
- articolo 6 – Graduatorie
- articolo 7 – Riserva in favore dei collaboratori nelle procedure di selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato
- articolo 8 - Norme finali

---

<sup>1</sup> Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. ....



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

## **art. 1**

### **Oggetto ed ambito di applicazione del regolamento**

1. Il presente regolamento costituisce norma speciale e disciplina i criteri e le procedure per la stabilizzazione di personale dipendente con contratto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Lastra a Signa ai sensi e per gli effetti di cui dell'art. 1 comma 558 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni e del comma 94 della legge 24 dicembre 2007 n. 244.
2. Le disposizioni di cui al presente regolamento non si applicano nei confronti del personale dipendente a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, e di quel personale assunto, presso gli uffici di supporto agli organi di direzione politica, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267.

## **art. 2**

### **Terminologia e definizioni**

#### 1. Ai fini del presente regolamento:

- per amministrazione od ente si intende il Comune di Lastra a Signa;
- per altra pubblica amministrazione si intendono gli enti del comparto Regioni Autonomie locali così come individuati dalla Contratto collettivo nazionale di lavoro;
- per lavoro a tempo determinato si intende il rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato costituito ai sensi del C.C.N.L. Regioni Autonomie Locali, del D.Lgs. n. 368 del 06/09/2001 e dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- per servizio si intende il rapporto di lavoro subordinato svolto a seguito di sottoscrizione di contratto di lavoro a tempo determinato;
- per categoria e profilo professionale si intendono rispettivamente le categorie del CCNL regioni Autonomie Locali ed il sistema dei profili professionali in vigore presso il Comune di Lastra a Signa;
- per anzianità di servizio si intende la durata complessiva del servizio, espressa in numero di giorni;
- per anno si intende l'anno solare pari a 12 mesi ovvero 365 giorni. Per tre anni di servizio si intendono in ogni caso un numero di giorni continuativi pari a 1095.
- per procedure previste da norme di legge si intendono le procedure di assunzione a tempo determinato: effettuate mediante avvisi di selezione pubblica per gli iscritti al Centro per l'impiego per categorie e profili professionali per i quali è richiesto il requisito della scuola dell'obbligo, nonché procedure effettuate ai sensi della legge n. 68 del 12/03/1999;
- per superamento di procedure selettive di natura concorsuale si intende, l'aver partecipato, essere idonei e, come tali inseriti in apposita graduatoria, di selezioni pubbliche per l'assunzione a tempo indeterminato, che prevedono il superamento di prove e/o di esami in concorrenza e comparazione con altri candidati. Le procedure devono essere state espletate dal Comune di Lastra a Signa o da altra pubblica amministrazione. Sono escluse le selezioni per soli titoli.

## **art. 3**

### **Requisiti e criteri di valutazione**

1. Il Comune di Lastra a Signa, nei limiti delle disponibilità dell' organico previsto con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 dell'11/04/2006, e al fine di dare attuazione, (nell'ambito della dotazione organica vigente ) al programma di stabilizzazione approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 27/11/2007 , potrà, a seguito di espletamento di apposita procedura selettiva, coprire tali disponibilità stipulando contratti di lavoro a tempo indeterminato con coloro che risultano essere in possesso dei requisiti di seguito previsti.



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

2. Il presente regolamento potrà altresì essere utilizzato per successivi piani di stabilizzazione eventualmente attivati dall'amministrazione.
3. I requisiti richiesti per poter accedere alle procedure di selezione per stabilizzazione sono alternativamente i seguenti:
  - a) alla data del 01/01/2007, essere in servizio a tempo determinato presso il Comune di Lastra a Signa e, aver maturato un'anzianità di servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, nel Comune di Lastra a Signa;
  - b) alla data del 01/01/2007 essere in servizio a tempo determinato presso il Comune di Lastra a Signa, e conseguire il requisito dell'anzianità di servizio di almeno tre anni in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 28/09/2007. I candidati in possesso del presente requisito sono ammessi a partecipare alle procedure di stabilizzazione. La stabilizzazione è subordinata all'effettiva maturazione di un'anzianità di servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, nel Comune di Lastra a Signa ed avviene solo successivamente al verificarsi di tale condizione;
  - c) aver maturato un'anzianità di servizio a tempo determinato di almeno tre anni, anche non continuativi, presso il Comune di Lastra a Signa, nel periodo dei cinque anni compresi tra il 01/01/2002 ed il 31/12/2006;
  - d) alla data del 01/01/2008 essere in servizio a tempo determinato presso il Comune di Lastra a Signa, e conseguire il requisito dell'anzianità di servizio di almeno tre anni in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 28/09/2007. I candidati in possesso del presente requisito sono ammessi a partecipare alle procedure di stabilizzazione. La stabilizzazione è subordinata all'effettiva maturazione di un'anzianità di servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, nel Comune di Lastra a Signa ed avviene solo successivamente al verificarsi di tale condizione
4. I periodi di servizio utili sono quelli svolti nell'ambito del medesimo profilo professionale e categoria ovvero in profilo professionale di contenuto analogo e/o assimilabile. Nel caso in cui il servizio utile all'interno dell'ente sia stato svolto in diversi profili professionali della medesima categoria si prenderà a riferimento l'ultimo svolto in ordine di tempo.

## **art. 4**

### **Procedure di stabilizzazione**

1. Le procedure di stabilizzazione sono precedute da apposito bando/avviso di selezione nel quale sono indicati espressamente le modalità e termini di presentazione delle domande ed i requisiti da possedere.
2. Il bando/avviso indica espressamente:
  - i posti da ricoprire mediante la procedura di stabilizzazione;
  - i criteri per la formazione della graduatoria in caso di eccedenza dei candidati rispetto ai posti;
3. L'avviso è corredato da un fac-simile di domanda di partecipazione alla selezione in cui il candidato tra l'altro deve dichiarare:
  - il possesso dei requisiti previsti;
  - l'eventuale idoneità al profilo professionale a seguito di superamento di procedure selettive di natura concorsuale ovvero di partecipazione a procedure previste da norme di legge presso l'ente o altra pubblica amministrazione.



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

4. I candidati di cui all'art. 3 comma 2 lett. b) vengono ammessi a partecipare alla selezione con condizione sospensiva della stabilizzazione legata alla maturazione del requisito minimo di servizio.
5. L'avviso di selezione viene pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ed all'Albo Pretorio.
6. Il termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione viene fissato in quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.
7. I criteri stabiliti per la formazione della graduatoria finale riguardano sia gli assunti attraverso procedure selettive di natura concorsuale sia coloro che devono superare la prova selettiva.
8. I candidati alla stabilizzazione in possesso di idoneità conseguita a seguito di superamento di procedure selettive di natura concorsuale ovvero di procedure previste da norme di legge partecipano alla procedura di stabilizzazione senza l'espletamento delle prove selettive.
9. I candidati alla procedura di stabilizzazione che non possiedono idoneità in procedure selettive di natura concorsuale ovvero di procedure previste da norme di legge, partecipano alla procedura di stabilizzazione con riserva di superamento di prove selettive finalizzate ad accertare l'idoneità allo svolgimento delle attività proprie del profilo professionale. Il mancato superamento di dette prove selettive comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di stabilizzazione.

## **art. 5**

### **Prove selettive**

1. I candidati che sono in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 e che tuttavia essendo stati assunti con contratti di lavoro a tempo determinato mediante procedure non previste da norme di legge ovvero non in possesso di idoneità in procedure selettive di natura concorsuale per il profilo professionale oggetto di stabilizzazione, sono stabilizzati solo a seguito di superamento di apposite prove selettive finalizzate ad accertare l'idoneità allo svolgimento delle funzioni proprie del profilo professionale oggetto della procedura di selezione.
2. Per l'espletamento delle suddette prove viene nominata apposita Commissione Giudicatrice. I candidati sono convocati alle prove selettive entro un termine non inferiore a sette giorni decorrenti dalla comunicazione effettuata ai sensi dell'articolo 3, comma 6.
3. Per la stabilizzazione in posti di categoria D, le prove consistono nella stesura di un elaborato scritto su argomenti attinenti l'attività svolta dallo specifico profilo professionale, ed in un colloquio, sugli stessi argomenti, nonché nozioni generali di ordinamento delle autonomie locali. Sono ammessi alla stabilizzazione i candidati che superino ambedue le prove con il punteggio di almeno 7/10.
4. Per la stabilizzazione in posti di categoria C o di categoria B3, le prove consistono in una prova scritta, articolata in quiz con risposta multipla o quesiti a risposta sintetica, e in un colloquio, su materie attinenti ai contenuti professionali del profilo, nonché nozioni generali sull'ordinamento delle autonomie locali. Sono ammessi alla stabilizzazione i candidati che superino ambedue le prove con il punteggio di almeno 7/10.
5. Per la stabilizzazione in posti di categoria B1, la prova consiste in una prova scritta, articolata in quiz con risposta multipla o quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti ai contenuti professionali del profilo e in un colloquio a contenuto professionale ed attitudinale. Sono ammessi alla stabilizzazione i candidati che superino ambedue le prove con il punteggio di almeno 7/10.



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

## **art. 6** **Graduatorie**

1. La stabilizzazione in relazione a posti disponibili avviene, secondo la valutazione dei titoli e secondo i seguenti criteri, in seguito alla sottoscrizione di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.
2. La stabilizzazione è subordinata al possesso dei requisiti generali richiesti dalla vigenti regolamenti, in particolare i titoli richiesti per l'accesso al profilo professionale per l'assunzione presso il Comune di Scandicci con il quale è stata stipulata apposita convenzione per la gestione associata del servizio. Tutti i requisiti richiesti nell'avviso di selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni.
3. La graduatoria viene redatta attraverso la valutazione dei seguenti elementi:

### **a) titoli di studio: punti 4.**

Il punteggio per i titoli di studio è così ripartito:

- Per il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso al profilo professionale indicato nell'avviso di cui al successivo art. 4 può essere attribuito fino ad un massimo di 3,50 punti. Il titolo è valutato proporzionalmente alla votazione conseguita.
- Per il possesso di titoli di studio superiori a quello previsto per l'accesso al profilo professionale indicato nell'avviso può essere attribuito fino al massimo di 0,50 punti. Il titolo è valutato proporzionalmente alla votazione conseguita. (Per ogni titolo di studio superiore a quello indicato nell'avviso non può essere attribuito un punteggio superiore a 0,25 punti).

### **b) titoli di servizio: punti 6.**

Il punteggio per i titoli di servizio è così ripartito:

Viene valutato il servizio a tempo determinato prestato alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d. lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

La valutazione riguarda i servizi prestati con funzioni corrispondenti, equiparabili a posizioni che non risultino inferiori di oltre una categoria professionale a quella cui si riferisce il concorso.

La valutazione del servizio sarà fatta tenendo conto delle frazioni di mese superiori o uguali a 15 giorni, anche non continuative, trascurando quelle inferiori a tale limite.

I titoli di servizio si distinguono nelle seguenti due categorie, a fianco delle quali è indicato il relativo punteggio attribuibile:

- servizio prestato in profili professionali correlati, della medesima categoria professionale di quella del posto messo a concorso: fino a 4 punti attribuiti proporzionalmente (fino al calcolo dei centesimi) al periodo di servizio prestato, conteggiato sommando tra loro tutti i giorni di servizio, prestato fino ad un massimo di 1.800 giorni di servizio.



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

- Servizio prestato in profili professionali correlati, con categoria professionale immediatamente inferiore: fino a 2 punti calcolati secondo le modalità riportate per il servizio prestato nella medesima categoria professionale

Non potrà essere valutata un'anzianità di servizio, prestata globalmente nelle varie categorie superiore a 1.800 giorni di servizio.

Ai servizi prestati con orario part-time potrà essere attribuito un punteggio proporzionale alla durata degli stessi ridotto proporzionalmente rispetto al part-time svolto.

4. L'ufficio per la gestione associata del personale procede alla verifica sul possesso dei requisiti di servizio e di eventuali ulteriori requisiti e comunica, a seguito di determinazione dirigenziale, l'ammissione o l'esclusione dei candidati alla procedura di stabilizzazione. Il servizio procede quindi alla verifica, per i soli candidati ammessi, delle dichiarazioni dei candidati in merito alla idoneità acquisita con il superamento di procedure selettive di natura concorsuale ovvero di procedure previste da norme di legge. A seguito di tale verifica viene nell'eventualità comunicata ai candidati interessati la necessità a sostenere la prova selettiva e la relativa convocazione a sostenere la stessa.
5. I candidati alla procedura di stabilizzazione sono inseriti in apposita graduatoria. Come già indicato al precedente art. 4 si conferma che i criteri per la formazione della graduatoria sono i medesimi sia che i candidati alla stabilizzazione abbiano superato una procedura concorsuale o debbano invece superare la prova selettiva.
6. In caso di pari merito precede il candidato in possesso della maggiore anzianità di servizio svolta nel profilo professionale oggetto della stabilizzazione. In caso di ulteriore parità precede in graduatoria il candidato più giovane di età.
7. I candidati di cui all'art. 3, comma 3, lett. b) ed d) sono inseriti nella graduatoria, evidenziando la loro ammissione condizionata e fermo restando che per gli stessi la stabilizzazione può avvenire solo a seguito della maturazione un'anzianità di servizio minima di almeno tre anni.
8. Le graduatorie delle procedure di stabilizzazione sono approvate con determinazione dirigenziale. Con la medesima determinazione sono altresì approvati gli eventuali lavori svolti dalla Commissione giudicatrice in ordine alle prove selettive espletate con la conseguente individuazione dei candidati risultati idonei.

## **art. 7**

### **Riserva in favore dei collaboratori nelle procedure di selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato**

1. Nelle procedure di selezione per l'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1 comma 560, della legge 27/12/2006 n. 296, viene disposta una riserva non inferiore al 60 per cento dei posti programmati (con arrotondamento all'unità superiore), in favore dei collaboratori con i quali l'Ente abbia stipulato uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa per una durata complessiva di almeno un anno.



# Comune di Lastra a Signa

(Provincia di Firenze)

AREA 3 - RISORSE

---

2. La suddetta riserva non potrà essere applicata in caso di concorsi a posto unico.
3. Ai fini della determinazione della durata minima di un anno, sono considerati validi i periodi prestati con contratti di collaborazione con l'Ente e nell'area di riferimento, nel periodo che va dal 01/01/2002 alla data del 29/09/2006.
4. Nella pubblicazione di avvisi di selezione, fermi restando i requisiti generali e specifici richiesti per l'accesso al profilo professionale, vengono fornite le specifiche indicazioni sulle modalità in cui opera la suddetta riserva.
5. La riserva di cui trattasi opera esclusivamente per le procedure selettive indette nel triennio 2007 – 2009.

## **art. 8**

### **Norme finali**

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente regolamento trovano applicazione le disposizioni in materia di reclutamento del personale dipendente previste dalle vigenti norme di legge e di regolamento applicate presso l'Amministrazione comunale, in materia di accesso all'impiego presso pubblica amministrazione.