

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FALLEN ELENA**
Indirizzo **VIA CHERUBINI 123**
Telefono **0558743266**
Fax
E-mail **ragioneria@comune.lastra-a-signa.fi.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 07/12/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 01/11/2011 ad oggi Responsabile di Servizio presso ufficio ragioneria del Comune di Lastra a Signa.
- Dal 01/06/2008 al 31/10/2011 P.O. responsabile del Polo Amministrativo Scandicci / Lastra a Signa presso la Società della Salute zona Fiorentina Nord Ovest, con sede lavorativa Comune di Scandicci.
- Dal 01/12/2004 al 30/05/2008 Responsabile del Servizio Sociale presso l'area Servizi alla Persona del Comune di Lastra a Signa.
Procedure eseguite: contributi ai cittadini in stato di indigenza, contributi regionali ad integrazione del canone di locazione, assegnazione alloggi Erp, gestione budget di spesa per assistenza domiciliare, compartecipazione ospiti in RSA, minori in istituti e gestione alloggi Centro Sociale Residenziale di Lastra a Signa.
- Dal 01/11/2001 ad al 30/11/2004 Responsabile servizio Segreteria Generale presso l'Ufficio Affari Generali del Comune di Lastra a Signa.
Procedure eseguite: convocazione Giunta e Consiglio Comunale, numerazione e archiviazione delibere di Giunta e di Consiglio, determinazione dei responsabili di ogni area, gare di appalto, convenzioni e contratti, gestione polizze assicurative.
- Dal 01/11/1998 al 31/10/2001 Servizio presso Circoscrizione Prato Centro
- Dal 13/01/1997 al 31/10/1998 Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1 presso l'ufficio Gestione del Personale e l'ufficio Gestione Concorsi del Comune di Prato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1987 Diploma di maturità linguistica
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Sperimentale F. Cecioni - Livorno

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Conoscenze lingue Inglese, Francese e Tedesco

Diploma Regione Toscana – Tecnico della Gestione congressuale
Istituto Internazionale del Turismo

Diploma di Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo politico-sociale
Università degli Studi di Firenze – Cesare Alfieri

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese, Francese e Tedesco

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente
Eccellente
Eccellente

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipato a numerosi corsi di formazione attinenti alle mansioni svolte

Vi autorizzo al trattamento dei dati personali del D.L.vo 196/03

Firmato
Elena Falleni