

Marca da bollo
€. 16,00

al Sig. **SINDACO del Comune di Lastra a Signa**
Piazza del Comune n. 17
50055 Lastra a Signa (FI)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
_____ in via _____ n. _____,
in qualità di _____¹
dell'immobile posto in Lastra a Signa località _____
via _____ n. _____ Recapito telef. _____
e-mail _____ P.E.C. _____

C H I E D E

l'autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico per consentire² _____
_____ delle
dimensioni di mt. _____ x mt. _____ = mq _____ per la durata di gg. _____ a partire
dal _____ per eseguire : _____

Lastra a Signa li _____

Firma del richiedente

Allegati:

- Ricevuta del versamento di €. 30,00 per diritti di rilascio autorizzazione - Il pagamento può essere effettuato online collegandosi al seguente link: <https://lastraasigna.comune.pluginandpay.it/> selezionando la voce "pagamento spontaneo" quindi selezionando dal menù di scelta la voce "Diritti rilascio occupazione temporanea suolo pubblico" ed inserendo tutti dati richiesti;
- Ricevuta del versamento della Tassa di occupazione suolo pubblico, da calcolare secondo le tariffe seguenti:

Lavori edili e simili (es. ponteggi, piattaforme aeree, cantieri edili ecc.).(per i ponteggi a sbalzo, per la sola parte dello sbalzo, la tariffa a fianco va ridotta di 1/3)	dal 1° al 14° giorno	€. 1,162 al mq. al giorno
	Superiore a14 e fino a 30 giorni	€. 0,9296 al mq. al giorno
	Superiore a 30 giorni	€. 0,4648 al mq. al giorno
Uso privato (traslochi e simili)	€. 2,324 al mq. al giorno	

Il pagamento può essere effettuato online collegandosi al seguente link: <https://secure.icatributi.it/apiV1/portale/?ent=NDQyNg> selezionando la voce "pagamento spontaneo" quindi selezionando dal menù di scelta "entrata" la voce "Tassa Occupazione spazi ed aree pubbliche" ed inserendo tutti dati richiesti; Dalle procedure di cui sopra è possibile pagare direttamente online con carta elettronica oppure stampare il modello per il pagamento che può essere utilizzato per pagare presso:

- Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche;
- Presso i punti vendita di Mooney, Lottomatica e Banca 5;
- Presso gli Uffici Postali;
- N. 2 (due) marche da Bollo da €. **16,00 una da** apporre sulla presente richiesta e l'altra sull'autorizzazione che verrà rilasciata;
- Nulla-osta ente proprietario della Strada (solo per le occupazioni ricadenti fuori dai centri abitati su strade Statali e Provinciali).

Attenzione: le tariffe di cui sopra si intendono applicate fino dal 1° giorno dell'occupazione.

(Esempio: occupazione di gg. 20 per edilizia - si applica la tariffa di 0,9296 per tutti i 20 giorni.)

N.B.: il risultato del calcolo della superficie dell'occupazione deve essere sempre arrotondato al mq superiore.

¹ Proprietario, comproprietario, esecutore dei lavori, direttore dei lavori, legale rappresentate della ditta ... ecc.

² Installazione di ponteggio, realizzazione di cantiere, ecc.

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Parere di competenza

Per quanto di competenza, si esprime parere **favorevole** **negativo** alla presente richiesta di occupazione di suolo pubblico alle seguenti condizioni particolari:

- Il ponteggio deve essere segnalato adeguatamente con dispositivi luminosi durante le ore notturne;
- In ogni caso deve essere lasciato uno spazio sufficiente per garantire il transito dei pedoni in sicurezza;
- L'area occupata deve essere delimitata e adeguatamente segnalata;
- Deve essere installata segnaletica di divieto di sosta con rimozione forzata con almeno 48 prima dell'occupazione.
- Dell'avvenuta collocazione della segnaletica deve essere data comunicazione al Comando Polizia Municipale (a mezzo e-mail: poliziamunicipale@comune.lastra-a-signa.fi.it o fax al n. 0558743431) indicando la data e l'ora in cui è avvenuta l'installazione dei cartelli.
- Altro (specificare): _____

_____.

Lastra a Signa _____

L'Agente di P.M.
