Marca da bollo

€. 16,00

Spazio

PROTOCOLLAZIONE

Al Sig. SINDACO
del Comune di Lastra a Signa
Piazza del Comune n. 17
50055 Lastra a Signa (FI)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ _____ il _____ residente a _____ _____ in via _____ n. _____, in qualità di [1] _____ dell'immobile posto in Lastra a Signa località _____ via _____ n. _____ Recapito telef. _____ e-mail _____ P.E.C. _____

C H I E D E

l'autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico per consentire[2] _____ _____ delle dimensioni di mt. _____ x mt. _____ = mq _____ per la durata di gg. _____ a partire dal _____ per eseguire: _____ _____

Lastra a Signa lì _____

Firma del richiedente

_____

Allegati:

- Ricevuta del versamento di €. 30,00 per diritti di rilascio autorizzazione - Il pagamento può essere effettuato online collegandosi al seguente link: https://lastraasigna.comune.plugandpay.it/ selezionando la voce "PAGAMENTO SPONTANEO", quindi selezionando dal menù di scelta la voce "Diritti rilascio occupazione temporanea suolo pubblico" ed inserendo tutti dati richiesti;
- Ricevuta del versamento della Tassa di occupazione suolo pubblico, da calcolare secondo le tariffe seguenti:

Lavori edili e simili (es. ponteggi, piattaforme aeree, cantieri edili ecc.). Per i ponteggi a sbalzo, per la sola parte dello sbalzo, la tariffa a fianco va ridotta di 1/3.	dal 1° al 14° giorno	€. 1,162 al mq. al giorno
	Superiore a14 e fino a 30 giorni	€. 0,9296 al mq. al giorno
	Superiore a 30 giorni	€. 0,4648 al mq. al giorno
Uso privato (traslochi e simili)	€. 2,324 al mq. al giorno	

Il pagamento può essere effettuato online collegandosi al seguente link: https://secure.icatributi.it/apiV1/portale/?ent=MjA1NjE= selezionando la voce "pagamento spontaneo", quindi selezionando dal menù di scelta "Entrata" la voce "COSAP/TOSAP" ed inserendo tutti dati richiesti;

Dalle procedure di cui sopra è possibile pagare direttamente online con carta elettronica oppure stampare il modello per il pagamento che può essere utilizzato per pagare presso:

- Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche;
- Presso i punti vendita di Mooney, Lottomatica e Banca 5;
- Presso gli Uffici Postali;

- N. 2 (due) marche da Bollo da **€. 16,00** una da apporre sulla presente richiesta e l'altra sull'autorizzazione che verrà rilasciata;
- Nulla-osta ente proprietario della Strada (solo per le occupazioni ricadenti fuori dai centri abitati su strade Statali e Provinciali).

Attenzione: le tariffe di cui sopra si intendono applicate fino dal 1° giorno dell'occupazione.

(Esempio: occupazione di gg. 20 per edilizia - si applica la tariffa di 0,9296 per tutti i 20 giorni.)

N.B.: il risultato del calcolo della superficie dell'occupazione deve essere sempre arrotondato al mq superiore.

[1] Proprietario, comproprietario, esecutore dei lavori, direttore dei lavori, legale rappresentate della ditta ... ecc.

[2] Installazione di ponteggio, realizzazione di cantiere, ecc.

CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Parere di competenza

Per quanto di competenza, sulla presente richiesta di occupazione di suolo pubblico si esprime parere

contrario ☐

favorevole ☐ alle seguenti condizioni particolari:

☐ Il ponteggio deve essere segnalato adeguatamente con dispositivi luminosi durante le ore notturne;

☐ In ogni caso deve essere lasciato uno spazio sufficiente per garantire il transito dei pedoni in sicurezza;

☐ L'area occupata deve essere delimitata e adeguatamente segnalata;

☐ Deve essere installata segnaletica di divieto di sosta con rimozione forzata con almeno 48 prima dell'occupazione.

☐ Dell'avvenuta collocazione della segnaletica deve essere data comunicazione al Comando Polizia Municipale (a mezzo e-mail: poliziamunicipale@comune.lastra-a-signa.fi.it o indicando la data e l'ora in cui è avvenuta l'installazione dei cartelli.

☐ Altro (specificare): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Lastra a Signa _____

COMUNE LASTRA A SIGNA
Polizia Locale - Affari Legali

L'Agente di P.M.

_____